

INFORMATIONS SOCIÉTÉ

Raison sociale Ithéa Conseil SAS
Siège social 73 avenue d'Italie 75013 Paris
Représentant légal M. David Simondet
Siret 825 069 750 00032
Immatriculation 825 069 750 R.C.S. Paris

TVA Intracommunautaire FR25 825 069 750
Assurance 41584666N Groupama
Téléphone 01.42.64.71.01
E-mail communication@ithea-conseil.fr
Site internet www.ithea-conseil.fr

INFORMATIONS CLIENT

Raison sociale **SIRET**.....
Adresse
Nom et Prénom..... **Adresse e-mail**.....
N° de Commande (facultatif).....
Programme de parrainage, code transmis par le parrain (facultatif)

INFORMATIONS COMMANDE

Budget Croisé / 10 000 - 50 000 habitants	Territoires de comparaison	Cocher l'une des 4 cases correspondantes		Tarif HT	Tarif TTC (TVA 20%)
Budget Croisé sans personnalisation des territoires de comparaison	<i>collectivités de même strate du département, de la région et de la France métropolitaine</i>	<input type="checkbox"/>	Exemplaire unique	1 560€	1 872€
		<input type="checkbox"/>	Abonnement annuel – 2 numéros par an	1 200€ HT/an	1 440€ TTC/an
Budget Croisé avec territoires de comparaison personnalisés (x3) <i>ex. communes et/ou EPCI de votre choix (y compris d'autres régions), moyenne des collectivités de 10 000 - 50 000 habitants...</i>	Territoires à préciser ici (x3) :	<input type="checkbox"/>	Exemplaire unique	1 920€	2 304€
	Territoire 1 : Territoire 2 : Territoire 3 : Territoire 4 : France métropolitaine	<input type="checkbox"/>	Abonnement annuel - 2 numéros par an	1 440€ HT/an	1 728€ TTC/an
TOTAL HT :.....€				TOTAL TTC :.....€	

Le Budget Croisé est livré sous 7 jours au format numérique (pdf, powerpoint, excel), puis 4 semaines sous format papier en 1 exemplaire. **Si vous souhaitez davantage d'exemplaires**, merci de nous le signaler en amont (15€ HT par exemplaire supplémentaire).

PAIEMENT

Paiement par mandat administratif à réception de la facture, à l'ordre de Ithéa Conseil SAS :
 IBAN FR76 1680 6044 0066 07 96 40 92 292 / BIC AGRIFRPP868

Date, cachet et signature du client précédée de la mention « lu et approuvé, bon pour accord », valant acceptation des conditions générales de vente précisées au verso

CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTE

PROFIL CROISÉ – BUDGET CROISE – FICHE QPV – PROFIL QUARTIER – CAHIER DE MON VILLAGE

1. Préambule

Les présentes Conditions Générales de Vente s'appliquent à :

- la vente à toute personne physique ou morale, ci-après désignée par « le client », de différents produits (dont Profil Croisé, Budget Croisé, Fiche QPV et Profil Quartier), ci-après désignés par « le livrable » ;
- la souscription d'un abonnement à un ou plusieurs livrables par le client, qu'elle qu'en soit la durée ;
- développés par les sociétés suivantes, ci-après désignées par le « Groupe Ithéa » :
 - Ithéa Conseil SAS, ayant notamment pour objet l'élaboration et la vente de produits statistiques, au capital de 800 euros, domiciliée au 73 avenue d'Italie, 75013 Paris, et enregistrée au tribunal de commerce de PARIS sous le numéro d'immatriculation 825 060 750 R.C.S. Paris.
 - Ithéa Développement SAS, ayant notamment pour objet l'élaboration d'outils d'aide à la décision pour les collectivités territoriales, au capital de 100 euros, domiciliée au 265 rue du Faubourg Saint-Martin, 75010 Paris, et enregistrée au tribunal de commerce de PARIS sous le numéro d'immatriculation 880 513 577 R.C.S. Paris.

Les présentes Conditions Générales de Vente prévalent, sans exception, sur toutes autres conditions propres à l'utilisateur, sauf dérogation expresse et écrite émanant de l'une des sociétés du Groupe Ithéa ; toute dérogation n'engage le Groupe Ithéa que pour la commande concernée.

2. Processus de vente du livrable en cas de commande unique

Le Client, en acceptant le bon de commande via sa signature précédée de la mention « bon pour accord », reconnaît avoir préalablement pris connaissance des présentes Conditions Générales de Vente et les avoir acceptées sans réserve.

Le livrable est livré au format électronique dans un délai de 7 jours ouvrés à compter de la réception du bon de commande, au format PDF et PowerPoint. Un tableur contenant les graphiques et les données brutes est également joint. L'ensemble de ces éléments constitue le « dossier d'étude ». Le dossier d'étude est accessible par un lien de téléchargement, envoyé par mail via la boîte communication@ithea-conseil.fr. Le lien est valable 7 jours. Le client déclare avoir pris connaissance des modalités techniques de livraison et notamment des configurations requises pour le téléchargement.

Le client connaît les caractéristiques du réseau internet et notamment la possibilité d'interruption de liaison, de pannes de serveurs, de problèmes électriques ou autres (la liste n'étant pas limitative). Le Groupe Ithéa ne pourra être tenu responsable des conséquences de tels événements et sera en conséquence libéré de toute obligation envers le client.

Le livrable est également envoyé en 1 exemplaire par voie postale, dans un délai de 28 jours à compter de l'envoi électronique ou de la date de la dernière demande de modification effectuée par le client (cf. ci-après), le cachet de la Poste faisant foi.

Sans retour de la part du client dans un délai de 7 jours à réception du livrable par courrier, la prestation est réputée réalisée dans son intégralité. La facture est ensuite déposée sur chorus dans le mois suivant la réception.

3. Processus de vente du livrable en cas d'abonnement annuel

En cas de souscription à un abonnement, le livrable est envoyé à deux reprises, dans les mêmes conditions que celles précisées à l'article 2 :

- Pour la première année :
 - Premier envoi sous 7 jours du « dossier d'étude » à réception du bon de commande, puis sous 28 jours au format papier
 - Second envoi aux mêmes formats en septembre ou en janvier selon la date de commande (ex. pour une commande réalisée le 12 mars, le livrable sera livré au plus tard le 30 septembre).
- A partir de la seconde année :
 - Premier envoi le 30 janvier au plus tard du « dossier d'étude »
 - Second envoi aux mêmes formats au plus tard le 30 septembre

En cas d'abonnement annuel, la facture est envoyée dans les 30 jours qui suivent le premier envoi du livrable au format papier, puis dans les 30 jours qui suivent la date de renouvellement de l'abonnement.

4. Durée et résiliation de l'abonnement annuel

L'abonnement démarre à compter de l'enregistrement par le Groupe Ithéa de la commande, pour une durée d'un an. L'abonnement sera tacitement reconduit pour une période d'un an, sauf résiliation par le client trois mois (3) avant l'expiration de la période en cours, par mail à communication@ithea-conseil.fr (dont le Groupe Ithéa accuse réception) ou lettre recommandée avec accusé de réception à l'adresse suivante :

Ithéa Conseil SAS
73 avenue d'Italie – 75013 PARIS

La prise en compte de la résiliation prend effet à compter de l'accusé réception par mail envoyé par le Groupe Ithéa ou la date de réception du courrier postal.

Le Groupe Ithéa pourra également prononcer de plein droit la résiliation de l'abonnement pour tout autre motif. En cas de résiliation pour non-paiement d'une facture, les sommes restant dues par le client seront immédiatement exigibles sans préjudice des dommages et intérêt qui pourraient être dus par le Groupe Ithéa.

5. Personnalisation des territoires et évolution de l'offre d'abonnement

Pour les livrables proposés avec ou sans personnalisation des territoires de comparaison, le client a la possibilité en cas d'abonnement :

- De changer d'offre à raison de une fois par an, en passant de territoires personnalisés à non personnalisés, et réciproquement
- De changer de territoires de comparaison (x3)

Toute demande de modification d'offre ou de territoires de comparaison est gratuite. Elle doit être adressée par mail à communication@ithea-conseil.fr, soit du 1^{er} février au 15 août pour le livrable envoyé en septembre, soit du 1^{er} octobre au 15 décembre pour le livrable envoyé en janvier.

6. Format du Livrable et disponibilité des données

Un livrable type, présentant le format et les différents indicateurs traités, est accessible sur www.ithea-conseil.fr.

En acceptant le bon de commande, le client reconnaît avoir pris connaissance des données et indicateurs traités, du format des graphiques et cartes, des explications données et du format général du document. A noter que le document type est construit avec les données d'un IRIS, d'un QPV, d'une commune ou d'un EPCI choisi de manière aléatoire.

Le livrable envoyé contient ainsi l'ensemble des informations du livrable type, sous réserve de la disponibilité des données, et de leur intégration par le Groupe Ithéa au sein de son système d'informations.

En cas d'indisponibilité de plus de 10% des graphiques et/ou cartes au sein du livrable pour le territoire demandé par le client par rapport au livrable type, le client sera prévenu en amont, pour savoir s'il souhaite ou non maintenir sa commande. En cas d'indisponibilité de moins de 10% des graphiques et/ou cartes, le document est réputé complet et ne donne ainsi pas lieu à contestation de la part du client.

7. Usage du Livrable et responsabilité du client

Le livrable est généré à partir de données publiques accessibles en Open data (licence ouverte / open licence). Sur demande, la liste des bases de données mobilisées sera communiquée par le Groupe Ithéa, qui se tient également à la disposition du client pour fournir toute explication sur les indicateurs présentés. Le client est seul responsable de l'utilisation qu'il fait des résultats obtenus, notamment en cas d'intégration dans ses documents et outils de travail, de présentations internes ou externes, de diffusion papier ou numérique, cette liste n'étant pas limitative. Le client interprète les données sous sa propre responsabilité. Le client reconnaît avoir toutes les compétences pour apprécier le contenu des informations dans le livrable. Les données contenues dans le livrable et transmises au client sont concédées sans garantie d'aucune sorte, ni expresse, ni implicite en termes d'exactitude, de fiabilité, d'exhaustivité, de mise à jour ou autre. Le client assume seul la responsabilité quant à l'utilisation et aux conséquences de l'utilisation des données. La totalité des risques liés aux performances et résultats en relation avec les données livrées est assumée par le client.

La responsabilité du Groupe Ithéa ne pourra être engagée pour toute conséquence directe, indirecte ou fortuite ainsi que pour tout dommage et/ou préjudice indirect matériel ou immatériel liés à l'usage du livrable.

Le client peut demander des modifications du livrable dans un délai de 14 jours ouvrés après son envoi par mail. Le Groupe Ithéa apportera les modifications qu'il juge pertinentes, pouvant être : faute de frappe, faute d'orthographe, changement d'image, actualisation de données à partir de bases transmises par le client, cette liste n'étant pas limitative.

8. Prix

Le prix des prestations est exprimé hors taxes sur le site web d'Ithéa conseil SAS, la TVA en vigueur étant applicable au jour de la commande, en sus. Le Groupe Ithéa se réserve le droit de modifier les tarifs du livrable à tout moment. En cas de devis, le prix est exprimé ferme jusqu'à l'expiration de la durée de validité stipulée au devis.

En cas d'abonnement, tout changement de TVA sera répercuté automatiquement sur le prix de l'abonnement en cours à l'exception des abonnements intégralement réglés avant le changement de TVA.

9. Droit de rétractation

ITHEA CONSEIL SAS commence à exécuter la prestation avant la fin du délai de quatorze (14) jours francs. Les parties conviennent donc d'abandonner les possibilités d'exercice d'un quelconque droit de rétractation (article L221-25 du Code de la Consommation - Ventas à distance).

10. Paiement

Le paiement du livrable est effectué dans un délai de 30 jours à compter de la réception de la facture, par, chèque, virement ou mandat administratif. En cas de retard, une indemnité forfaitaire de 40€ sera demandée par Ithéa Conseil SAS, ainsi que des intérêts moratoires au taux légal par jour de retard.

11. Responsabilité d'Ithéa Conseil SAS

Le Groupe Ithéa s'engage à exécuter ses obligations avec soin et diligence et à mettre en œuvre les meilleurs moyens à sa disposition. Il est expressément convenu que l'obligation à la charge du Groupe Ithéa est une obligation de moyen, à l'exclusion de toute autre. Le Groupe Ithéa, n'étant pas propriétaire des données traitées, ne pourra donc pas être tenue responsable par le client ou quiconque portant plainte à l'égard de toute perte, préjudice, dommage ou responsabilité de quelque sorte que ce soit, résultant de quelque manière que ce soit, de l'utilisation des informations fournies, d'erreurs ou d'omissions dans les informations, de l'indisponibilité de tout ou partie des informations, du contenu des informations.

Le Groupe Ithéa garantit toutefois que les données correspondent exactement à celles mises à disposition par ses différents producteurs ou fournisseurs. Si la responsabilité du Groupe Ithéa était retenue dans l'exécution d'une commande, le client ne pourrait pas prétendre à un dédommagement supérieur aux sommes perçues par les sociétés du Groupe Ithéa pour l'exécution de ladite commande.

Le Groupe Ithéa s'engage à conserver le dossier d'étude durant une période de 6 mois. Il pourra le renvoyer par voie électronique au client, sur demande, dans un délai de 14 jours ouvrés.

12. Indépendance des clauses contractuelles

La nullité de l'une des clauses des présentes ne saurait entraîner la résiliation du contrat, seule la clause jugée nulle cessant de produire effet.

13. Droit applicable et règlement des litiges

Les présentes Conditions Générales de Vente ainsi que tous les actes et opérations passés en vertu des présentes sont soumis au droit français et à la loi française. Tout litige concernant le droit d'usage conféré à l'utilisateur et l'application des présentes Conditions Générales de Vente relève, hors règlement à l'amiable, de la compétence d'un Tribunal français.

Modèle de formulaire de rétractation

À l'attention de :
Ithéa Conseil SAS
73 avenue d'Italie – 75013 PARIS

Je vous notifie par la présente ma rétractation du contrat d'abonnement au (préciser le produit concerné) :

Commande en date du :

Raison sociale :

Adresse :

Signature :

Date :

Courrier à adresser en lettre recommandée avec accusé de réception ou par mail à communication@ithea-conseil.fr